



Taller – 17 de abril 2007

**El rol de los Asesores en la Gestión de
Información**

La descentralización e integración

13:30 - 14:00

© GICHD, 2007



¿Cómo se logra descentralizar la gestión de información?

Procedimientos:

- **Metas / Objetivos**
- **Retos**
- **Situación actual vs. Situación deseada**
- **Estrategia**
 - Corto
 - Mediano
 - Largo plazo
- **Componentes / Procedimientos**
- **Herramientas / Insumos**
- **Indicadores (Medir el éxito de la descentralización e integración)**
- **Gestión de los procesos descentralizados e integrados**
 - Metas, Retos, Estrategia, Indicadores...

© GICHD, 2007



Visión

Aunque se logre capturar la totalidad de la información disponible y se procese de modo apropiado, el uso y la sostenibilidad es limitada si los otros actores no tienen confianza (o no quieren tenerla).

La descentralización e integración es la respuesta a quejas permanentes acerca de la calidad e integridad de la información.

Descentralizar e integrar, como métodos participativos, son estrategias para concertar la información gestionada de modo democrático

© GICHD, 2007



Metas / Objetivos

Integración

- Cada entidad dentro de la oficina asume la responsabilidad de procesar la información que gestiona
- La oficina de la GI asume un rol de asesoría y prestación de servicios
- La oficina de la GI establece un control activo de la calidad de información
- La oficina de la GI asume un rol de coordinación y consolidación

Descentralización

- Cada actor (parte del concepto de la descentralización) asume la responsabilidad de procesar toda información que gestiona según normas compartidas que permitirán el intercambio de información.
- Cada actor elige qué variables necesita gestionar. La autoridad nacional asegura que es posible consolidarla a nivel nacional
- La autoridad nacional asume el rol de coordinación y consolidación de la información a nivel nacional
- La autoridad nacional establece los sistemas de acreditación y revisión
- La autoridad nacional asume un sistema de gestión de calidad de los procesos operativos y de la información gestionada

© GICHD, 2007

Retos



Integración

- Mantener el interés en procesar la información gestionada (Asumir la responsabilidad)
- Mantener actualizados los registros
- Capacitación permanente
- Asesoría y asistencia permanente
- Establecer y mantener el concepto de la integración de la GI como Leitmotiv

Descentralización

- Mantener el rol de coordinación de la autoridad nacional
- Mantener el flujo de información / consolidación a nivel nacional
- Mantener la calidad / integridad de la información gestionada
- Mantener un sistema coherente y acordado de información gestionada

© GICHD, 2007

Análisis de la Situación - Integración



Actual

- Distribución de roles y responsabilidades
- Componentes de GI
- Servicios prestados
- Control de Calidad
- Flujo de información

Futuro

- Distribución de roles y responsabilidades
- Componentes de GI
- Servicios prestados
- Control de Calidad
- Flujo de Información

© GICHD, 2007

Análisis de la Situación - Descentralización



Actual

- Distribución de roles y responsabilidades
- Relaciones entre los actores
- Componentes GI
- Flujo de Información
- Control de Calidad

□ Futuro

- Distribución de roles y responsabilidades
- Relaciones entre los actores
- Componentes GI
- Flujo de Información
- Control de Calidad

© GICHD, 2007

Estrategia a Corto Plazo



- Definir estrategia de descentralización / Integración
- Iniciar concertación / anunciar redistribución de responsabilidades y derechos
- Proceso de concertación de la información gestionada: Proceso participativo
- Definir diccionario de términos aplicados (Descentralización)
- Normas operativas Internas (Integración)
- Definir conjuntos mínimos de información gestionada (Descentralización)
- Definir formatos de recolección de información (Integración)
- Adecuar sistemas técnicos (IMSMA)
- Establecer un concepto de "Salida de Emergencia"

© GICHD, 2007

Estrategia a Mediano Plazo



- **Delegar responsabilidades y derechos**
- **Entregar sistemas de gestión de información**
- **Capacitación de los Actores**
- **Proveer asesoría en la definición de los formatos de recolección de información**
- **Asesoría en la agregación de información**
- **Establecer los procesos de coordinación:**
 - Intercambio
 - Consolidación de información
 - Coordinación de la gestión de información
 - ◆ Comité de estándares (Dirigido por la autoridad nacional)
 - ◆ Comité de normas y procedimientos
 - ◆ Reuniones periódicas por sector o departamento
 - Seguimiento de la calidad de la información

© GICHD, 2007

Estrategia a Largo Plazo



- **Garantizar el intercambio y la consolidación a nivel nacional**
- **Gestionar los procesos de intercambio y coordinación de la gestión de información**
- **Asegurar el rol líder de la autoridad nacional**
- **Asegurar y defender la posición de la autoridad nacional como única fuente de información para comunicaciones oficiales**
- **Asegurar la excelencia del conocimiento y capacitación de los asesores por parte de la autoridad nacional**
- **Mantenimiento y desarrollo del soporte técnico (sistemas)**
- **Captar cambios de interés y/o necesidades por parte de los usuarios / gerencia y adecuar los procesos de gestión / soporte técnico (Una gestión pro-activa)**

© GICHD, 2007



Componentes y Procedimientos

Recolección

- Sobre la base de formatos particulares de cada actor

Procesamiento

- Según recomendaciones por parte de la autoridad nacional.
- En un sistema compartido / acordado

Consolidación

- Intercambio de información: Entre actores y entre actores y la autoridad nacional
- Consolidación
 - ◆ Por Actor
 - ◆ A nivel nacional

Agregación

- Por cada actor / según normas definidas por la autoridad nacional

Diseminación

- Según recomendaciones por parte de la autoridad nacional.
- Autoridad Nacional: Comunicaciones oficiales
- Actores: Comunicaciones internas

Coordinación de la GI

- Procesos gestionados por la autoridad nacional
- Seguimiento y control activo de la calidad de información

© GICHHD, 2007



Herramientas e Insumos

- Visión de descentralización e integración
- Estrategia de descentralización e integración
 - Establecida por la autoridad nacional
 - Aprobada y sostenida por la gerencia de la autoridad nacional
- Legislación nacional apropiada
- Acreditación y monitoreo / Aseguración de Calidad
- Diccionario de términos de la ACM
- Concepto de objetos (Sitios, Peligros, Reducción de Peligros...) que permitan una reconciliación por el usuario de modo interactivo. Permite redundancia.
- Concepto de intereses compartidos
- Juego mínimo de variables por objeto
- Estándares de descripción de variables (maXML)
- Talleres de concertación de los procedimientos, objetivos
- Gestión participativa
- Control de Calidad
 - Activo
 - Pasivo
- Intercambio de información de modo asíncrono
- Mapa de Actores
- Mapa de relaciones entre los actores

© GICHHD, 2007

Indicadores



Para poder medir el avance y el funcionamiento de la descentralización e integración, se requieren indicadores sólidos.

Avance de la descentralización e Integración:

- **Medir el grado de descentralización e integración. Cuántas entidades/actores asumen la responsabilidad?**
 - ◆ Internas: Integración
 - ◆ Externas: Descentralización
- **Estimar el incremento de la confianza en la información: (Un objetivo de la descentralización e integración es incrementar la confianza y aceptación de la información gestionada.)**
 - ◆ Interno: Integración
 - ◆ Externo: Descentralización
- **Estimar el incremento del uso de la información. Diseminación y agregación**
- **Estimar la calidad de información. En qué sentido cambió la percepción de la calidad de información?**

© GICHD, 2007

Gestión de los procesos descentralizados



- **Una vez que la descentralización e integración de los procesos ha sido efectuada, se requiere establecer un seguimiento a todos los procesos**
- **Ampliación de los objetivos de la estrategia a largo plazo**
 - **Gestión de GI**
 - ◆ Coordinación
 - ◆ Intercambio de Información
 - ◆ Adecuación
 - ◆ Seguimiento del mercado
 - ◆ Seguimiento de la información
 - ◆ Ampliación de los actores / Reducción
 - **Herramientas / Insumos**
 - ◆ Adaptación a nuevos estándares
 - ◆ Compatibilización de sistemas

© GICHD, 2007